

**Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
Майнский детский сад № 2 «Сказка»**

«Пришито»
На педагогическом совете МДОУ
Майнский детский сад № 2 «Сказка»
Протокол № 1 от «30» августа 2024 г.

«Утверждаю»
Заведующая МДОУ Майнский
детский сад № 2 «Сказка»
М.Г. Киселёва
Приказ № 106 от «30» августа 2024 г.



**Годовой план работы
на 2024 – 2025 учебный год**

Содержание

		стр.
Общие сведения		3
Администрация и специалисты		3
1.	Цель и задачи воспитательно – образовательной работы на 2024-2025 учебный год	4
2.	Научно – методическое и кадровое обеспечение образовательного процесса	5
2.1.	Курсы повышения квалификации, профессиональной переподготовки	5
2.2.	Аттестация педагогов на 2024-2025 учебный год	5
2.3.	Посещение районных методических объединений, конференций, круглых столов	6
2.4.	Самообразование педагогов	6
2.5.	Программно-методическое обеспечение воспитательно-образовательного процесса	7
2.6.	Организация педагогических советов	8
2.7.	Консультации, семинары, круглые столы	10
2.8.	Открытые просмотры педагогической деятельности	11
2.9.	Смотры, конкурсы, выставки	11
2.10.	Праздники и развлечения	12
2.11.	Работа с одарёнными детьми	14
2.12.	Психолого-педагогический консилиум	14
2.13.	Психолого- педагогические совещания	15
2.14.	Работа в методическом кабинете	16
2.15.	Методическое объединение ДОУ	18
2.16.	Оборудование и оснащение педагогического процесса	20
3.	Сотрудничество ДОУ с семьёй, школой и другими организациями	21
4.	Повышение педагогической компетентности родителей	23
4.1.	Общие родительские собрания	23
4.1.1.	Групповые родительские собрания	23
4.1.2.	Консультации для родителей	24
4.1.3.	Информационно-педагогическое просвещение родителей	25
4.1.4.	План работы родительского комитета	25
4.2.	План работы с социально-культурными учреждениями (по согласованию)	27
4.3.	Административно-хозяйственная работа	27
5.	Производственные совещания (собрание трудового коллектива)	32
5.1.	План медицинской работы на 2024-2025 учебный год	33
5.2.		34
Приложения		35
1.	План мероприятий по предупреждению детско-дорожно-транспортного травматизма	37
2.	План мероприятий по пожарной безопасности ДОУ	38
3.	План антитеррористических мероприятий ДОУ	39
4.	План работы по организации коррекционной работы в ДОУ на 2024-2025 учебный год	40
5.	План работы Клуба «Семейный очаг» на 2024-2025 учебный год	42
6.	План мероприятий по подготовке и проведению празднования 80-ой годовщины победы в Великой отечественной войне 1941-1945 годов	44
7.	План работы ДОУ по работе с семьями, состоящими на различных видах учёта.	46
8.	План работы Консультативного пункта на 2024-2025 учебный год	49
9.	План работы по физическому воспитанию и пропаганде ЗОЖ	50

Общие сведения

АДРЕС:

433130, Ульяновская область р.п. Майна, ул. 1-я Комсомольская д.39
телефон: 2-21-08; 89023571726

РЕЖИМ РАБОТЫ ДОУ:

- пятидневная рабочая неделя
- работа групп: с 7.30 - 18.00

Функционируют:

- 2 группы общеразвивающей направленности:
 - Младшая разновозрастная группа - 1;
 - Старшая разновозрастная группа – 1.
- 1 группа компенсирующей направленности.

Администрация и специалисты.

ЗАВЕДУЮЩАЯ

[Киселёва М.В.](#)

НАУЧНЫЙ РУКОВОДИТЕЛЬ

[Котлякова Т.А.](#)

Доцент кафедры
дошкольной педагогики

СТАРШИЙ ВОСПИТАТЕЛЬ

[Сафарова Е.В.](#)

МЕДИЦИНСКАЯ СЕСТРА

[Кадыйрова З.З.](#)

ЗАВЕДУЮЩИЙ ХОЗЯЙСТВОМ

[Еремеева В.И.](#)

СПЕЦИАЛИСТЫ:

Музыкальный руководитель: - Орлова Е.И.

Руководитель по ФИЗО: - Сафарова Е.В.

Педагог – психолог: - Павлова М.Д.

Учитель - логопед: - Киселёва М.В.

1. Цель и задачи воспитательно-образовательной работы на 2024-2025 учебный год

Цель: создание образовательного пространства, направленного на повышение качества образования, формирование успешно развитой личности ребенка дошкольного возраста, сохранение и укрепление здоровья.

ЗАДАЧИ

1. Продолжать повышать компетенции педагогических работников в вопросах применения федеральной образовательной программы дошкольного образования; через использование активных форм методической работы: обучающие семинары, открытые просмотры, мастер-классы, консультации.
2. Сохранять и укреплять здоровье детей, их физическое развитие через совместную деятельность с семьями воспитанников в контексте ФОП ДО.
 - Совершенствовать систему взаимодействия педагогов и родителей по приобщению дошкольников к здоровому образу жизни, сохранение и укрепление здоровья детей, обеспечение физической и психической безопасности, формирование основ безопасной жизнедеятельности.
 - Развивать эффективность физкультурно-оздоровительной работы и двигательной активности детей в разных видах деятельности в режиме дня ДОУ.
3. Совершенствовать единое педагогическое пространство семьи и ДОУ по формированию у дошкольников основ гражданственности, патриотических чувств и уважения к прошлому, настоящему и будущему на основе изучения традиций, художественной литературы, культурного наследия большой и малой Родины.

2. Научно-методическое и кадровое обеспечение образовательного процесса.

2.1. Курсы повышения квалификации, профессиональной переподготовки

№ п/п	Ф.И.О. педагога	Тема, количество часов	Срок	Место	Отметка о выполнении
1	Орлова Евгения Ивановна (музыкальный руководитель)	«Организация музыкального воспитания детей в дошкольной организации»	сентябрь 2024	УлГПУ им. И.Н. Ульянова	

2.2. Аттестация педагогических кадров

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Информационный педагогический час «Подготовка к процедуре аттестации» (ознакомление с нормативной документацией, определяющей процедуру аттестации)	сентябрь	ст. воспитатель
2.	Подготовка самоанализа работы	в соответствии со сроками аттестации	педагоги
3.	Подача документов в аттестационную комиссию	в соответствии со сроками аттестации	ст. воспитатель
4.	Консультации по организационным вопросам, оказание методической помощи.	в течение года	ст. воспитатель
5.	Направление на курсы повышения квалификации	по графику	ст. воспитатель

План-график аттестации педагогов в 2024-2025 уч. году

№ п/п	Ф.И.О. сотрудника	Должность	Педагогический стаж	Квалификационная категория	Предполагаемая квалификационная категория	Дата аттестации
В учебном году аттестующихся педагогов нет						

2.3. Посещение районных методических объединений, конференций, круглых столов.

По плану МУ «Управление образования администрации МО «Майнский район» Ульяновской области», районного методического объединения.

2.4. Самообразование педагогов.

№ п/п	Ф.И.О. педагога	Наименование темы самообразования	Сроки	Форма отчётности
1	Сафарова Елена Владимировна	«Развитие двигательной активности детей в условиях реализации ФООП ДО как средство вовлечения детей и родителей в спортивную жизнь» (выполнение нормативов ГТО)	2024 – 2025 учебный год	Музыкально-спортивное развлечение
2	Орлова Евгения Ивановна	«Развитие творческих способностей детей посредством музыкально-ритмической и танцевальной деятельности»	2024 – 2025 учебный год	Выступление на методическом объединении
3	Шипунова Людмила Алексеевна	«Игровая деятельность как средство развития коммуникативных способностей у дошкольников»	2024 – 2025 учебный год	Выступление на методическом объединении
4	Мальшева Наталья Владимировна	«Развитие представлений у детей о виртуальной среде, о возможностях и рисках интернета»	2024 – 2025 учебный год	Выступление на педсовете
5	Чихалова Светлана Владимировна	«Развитие математических представлений детей 5-6 лет по средствам развивающих игр»	2024 – 2025 учебный год	Выступление на методическом объединении
6	Алёшина Алёна Дмитриевна	«Личностно-ориентированный подход в воспитании младших дошкольников в условиях разновозрастной группы ДОУ»	2024 – 2025 учебный год	Презентация
7	Павлова Марина Дмитриевна	«Песочная терапия в работе с дошкольниками»	2024 – 2025 учебный год	Консультация для педагогов

2.5. Программно-методическое обеспечение воспитательно - образовательного процесса

№ п/п	Виды программ	Программы и технологии, используемые в детском саду	Автор программы	Группы
1	Базисное образование	Федеральная образовательная программа		Младшая разновозрастная группа; Старшая разновозрастная группа
		Федеральная образовательная программа дошкольного образования		Младшая разновозрастная группа; Старшая разновозрастная группа
		Основная образовательная программа дошкольного образования «От рождения до школы»	Под ред. Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой, 2016 год	Младшая разновозрастная группа; Старшая разновозрастная группа
		Инновационная программа дошкольного образования «От рождения до школы» под ред.	Н.Е. Веракса, Т.С. Комарова, Э.М. Дорофеева	Младшая разновозрастная группа; Старшая разновозрастная группа
2	Адаптированные образовательные программы	Программа дошкольного образования для детей с тяжёлыми нарушениями речи	Н.В.Нищева	Группа компенсирующей направленности
		Программа дошкольного образования для детей с тяжёлыми нарушениями речи	Н.В.Нищева	Группа компенсирующей направленности

3	Парциальные программы	Программа художественного воспитания, обучения и развития детей 2-7 лет «Цветные ладошки»	И.А. Лыкова	Младшая разновозрастная группа; Старшая разновозрастная группа
		«Аленький цветочек»	Котлякова Т.А. Бурмистрова Н.А.	Младшая разновозрастная группа; Старшая разновозрастная группа
		«Безопасность»	Авдеева Н.Н. Стёркина Р.Б. Князева О.Л.	Старшая разновозрастная группа
		«Юный эколог»	Николаева С.Н.	Старшая разновозрастная группа
		«Приобщение детей к истокам русской народной культуры»	Князева О.Л., Маханева М.Д.	Старшая разновозрастная группа

2.6. Организация педагогических советов

№	Мероприятия	Срок	Ответственные
1.	<p>Установочный педсовет</p> <p><u>Цель:</u> обеспечение оптимальных организационно-педагогических условий для развития и социализации ребенка в условиях реализации ФГОС ДО по основной и адаптированным образовательным программам</p> <p>Повестка:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ летней оздоровительной работы. 2. Приоритетные задачи работы ДОУ на 2024-2025 учебный год. 3. Утверждение положения о диагностике. <p>- Утверждение ОП ДО и АОП ДО и приложений к ним:</p> <ul style="list-style-type: none"> - рабочих программ педагогов; - годового календарного графика; - учебного плана; - расписания образовательной деятельности; 	август	<p>Заведующая Киселёва М.В.</p> <p>ст. воспитатель Сафарова Е.В.</p>

	<p>- режима дня.</p> <p>4. Распределение педагогической нагрузки на 2024-2025 учебный год.</p> <p>5. Принятие плана и графика работы Консультативного пункта.</p> <p>6. Разное.</p>		
2.	<p>Тематический педсовет «Создание условий в ДОУ для полноценного физического развития детей в соответствии с ФГОС ДО»</p> <p>Цель: провести системный анализ педагогической деятельности по созданию физкультурно-оздоровительной среды для развития детей.</p> <p>Повестка дня:</p> <p>1. Выполнение решений предыдущего педсовета.</p> <p>2. Педагогический практикум по физической культуре «Веселые старты»</p> <p>3. «Физкультурно-оздоровительный климат в семье».</p> <p>4. «Здоровье сберегающие технологии в музыкальном воспитании дошкольников»</p> <p>5. Проект решения педсовета</p>	декабрь	<p>ст. воспитатель Сафарова Е.В.</p> <p>руководитель по ФИЗО</p> <p>воспитатель Шипунова Л.А.</p> <p>Муз.руководитель Орлова Е.И.</p>
3.	<p>Тематический педсовет «Основные направления воспитательно-образовательной деятельности по патриотическому и социально-нравственному направлению воспитания в условиях реализации Рабочей программы воспитания (в соответствии с ФОП ДО)»</p> <p>Повестка:</p> <p>1. Выполнение решений предыдущего педсовета</p> <p>2. Патриотическое воспитание в ДОО: подходы, особенности, результаты.</p> <p>3. Педагогические условия формирования гражданственно – патриотического воспитания у детей старшего дошкольного возраста</p> <p>4. Распространение опыта «Современные формы работы по патриотическому воспитанию с учетом возраста детей»</p> <p>5. Принятие решений педагогического совета.</p>	февраль	<p>Заведующая Киселёва М.В.</p> <p>ст. воспитатель Сафарова Е.В.</p> <p>воспитатель Мальшева Н.В.</p> <p>воспитатель Чихалова С.В. Алёшина А.Д.</p>
4.	<p>Итоговый педсовет «Реализация основных задач работы ДОУ»</p> <p>Цель: Подведение итогов выполнения годового</p>	май	<p>Заведующая Киселёва М.В.</p>

	<p>плана. Анализ работы ДОУ за 2024- 2025 учебный год.</p> <p>1. Анализ мониторинга освоения детьми образовательных областей. 3. Творческие отчеты воспитателей и специалистов ДОУ.</p> <p>2. О перспективах на 2025-2026 учебный год.</p> <p>3. Подготовка к новому учебному году.</p> <p>4. Утверждение плана летней оздоровительной работы.</p> <p>5. Запланированные мероприятия на период ремонтных работ</p>		<p>ст. воспитатель Сафарова Е.В.</p> <p>специалисты</p>
--	--	--	---

2.7. Консультации, семинары, круглые столы.

№	Содержание	Сроки	Ответственные
1	Круглый стол для педагогов ДОУ «Трудности воспитателя детского сада в работе с современными родителями»	октябрь	Воспитатель Чихалова С.В.
2	Консультация «Задачи воспитателя в адаптационный период»	октябрь	Старший воспитатель Сафарова Е.В.
3	Консультация для родителей «Развитие речи у детей раннего возраста. Рекомендации, игры, упражнения»	ноябрь	Воспитатель Алёшина А.Д.
4	Консультация для педагогов «Использование логоритмических упражнений в режимных моментах»	февраль	Учитель-логопед Киселёва М.В.
5	Консультация для родителей «Влияние музыки на здоровье»	март	Музыкальный руководитель Орлова Е.И.
6	Консультация для педагогов «Рекомендуемые нетрадиционные методы закаливания в дошкольных учреждениях, их формы и особенности»	апрель	Руководитель по ФИЗО Сафарова Е.В.
7	Консультация для родителей «Дидактические игры на речевое развитие дошкольников»	апрель	Воспитатель Мальшева Н.В.
8	Консультация «Организация летней оздоровительной работы (рекомендации по планированию)»	май	Старший воспитатель Сафарова Е.В.
9	Индивидуальные консультационные беседы с воспитателями.	в течение года	Старший воспитатель Сафарова Е.В.

2.8. Открытые просмотры педагогической деятельности

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственные
1.	«Песочная терапия в работе с дошкольниками»	октябрь	педагог-психолог Павлова М.Д.
2	ОО «Физическое развитие»	ноябрь	руководитель по ФИЗО Сафарова Е.В.
3.	ОО «Художественно-эстетическое развитие» Музыка	декабрь	Музыкальный руководитель Орлова Е.И.
4.	ОО «Познавательное развитие» ФЭМП	февраль	воспитатель Чихалова С.В.
5.	ОО «Познавательное развитие»	март	воспитатель Малышева Н.В.
6.	ОО «Познавательное развитие»	апрель	Воспитатель Шипунова Л.А.
7.	«Двигательный режим на прогулке»	май	Воспитатель Алёшина А.Д.

2.9. Смотры, конкурсы, выставки, акции

№	Название мероприятия	Сроки	Ответственный
1	Выставка поделок «Природы чудные дары»	сентябрь	ст.воспитатель, воспитатели групп
2	Акция подари открытку «Для самых дорогих» (ко Дню пожилого человека)	сентябрь-октябрь	воспитатели групп, родители
3	Выставка поделок детей «Мамина нежность» посвященная Дню матери	ноябрь	ст. воспитатель, воспитатели групп
4	Выставка поделок детей и родителей «Мастерская Деда мороза»	декабрь	ст. воспитатель, педагоги, воспитатели, родители.
5	Фото выставка «Наши отважные папы»	февраль	ст. воспитатель, воспитатели групп
6	Межрегиональный конкурс «Пасха радость нам несёт»	март	ст. воспитатель, педагоги, воспитатели, родители
7	Конкурс рисунков ко дню 8 марта «Моя любимая мамочка»	март	ст. воспитатель, воспитатели групп

8	Выставка ракет «Космические аппараты»	апрель	ст. воспитатель, воспитатели групп
9	Цикл мероприятий посвящённых празднованию 80-ой годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов (по отдельному плану)	Апрель - май	ст. воспитатель, педагоги, воспитатели, родители
10	Выставка ко Дню России «Все краски России!»	июнь	ст. воспитатель, воспитатели групп

2.10. Праздники и развлечения

№ п/п	Содержание	Участники	Срок проведения	Ответственный
1	Праздник «День пожилого человека»	Старшая разновозрастная группа, группа компенсирующей направленности	сентябрь	Музыкальный руководитель, воспитатели
2	Спортивное развлечение «Осенний марафон»	Все группы	октябрь	Воспитатели, педагог по ФИЗО
3	Осенние праздники: -Развлечение «Весёлый зонтик в гостях у ребят» - утренник «Осень золотая снова к нам пришла»	Младшая разновозрастная группа Старшая разновозрастная группа и группа компенсирующей направленности	октябрь	Музыкальный руководитель, воспитатели
4	Концерт, посвященный Дню Матери.	Все группы	ноябрь	Музыкальный руководитель
5	Новогодние утренники: -«Здравствуй Новый год!» -«Новогоднее приключение»	Младшая разновозрастная группа Старшая разновозрастная группа и	декабрь	Музыкальный руководитель Воспитатели

		группа компенсирующей направленности		
6	Спортивное развлечение «Зимние забавы»	Все группы	декабрь	Педагог по ФИЗО, воспитатели
7	Спортивное развлечение «Малые зимние игры»	Все группы	январь	Воспитатели, педагог по ФИЗО
8	Утренники, посвящённые 23 февраля «Дню защитника Отечества» - «Есть такая профессия - Родину защищать»	Все группы	февраль	Музыкальный руководитель, педагог по ФИЗО, воспитатели
9	Театрализованное развлечение «Широка я Масленица»	Все группы	март	Воспитатели, музыкальный руководитель, педагог по ФИЗО
10	Утренники «8 марта - праздник мам»: -«Очень любим мамочку» -«Для Вас улыбки и цветы!»	Младшая разновозрастная группа Старшая разно- возрастная группа и группа компенсирующей направленности	март	Музыкальный руководитель, воспитатели
11	Спортивный досуг «Дорога в космос»	Старшая разно- возрастная группа и группа компенсирующей направленности	апрель	Воспитатели, педагог по ФИЗО
12	Праздник посвящённый 80-ой годовщине Победы в Великой отечественной войне 1941-1945 годов «Живи и помни»	Все группы	май	Музыкальный руководитель, воспитатели Специалисты
13	Выпускной бал:	Старшая разно-	май	Музыкальный

«До свидания детский сад»	возрастная группа и группа компенсирующей направленности		руководитель, воспитатели
---------------------------	--	--	---------------------------

2.11. Работа с одаренными детьми

№ п/п	Содержание	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
1	Диагностирование, выявление одарённых детей	август-Сентябрь	специалисты ДОУ	
2	Консультирование родителей одарённых детей	в течение года	старший воспитатель, воспитатели	
3	Мониторинг участия детей в различных конкурсах	в течение года	старший воспитатель	

2.12. Психолого - педагогический консилиум

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1	Заседание ППк по ознакомлению с работой ППк в 2024-2025 учебном году. Распределение обязанностей, освещение нормативно – правовой базы ППк ДОУ, принятие плана работы ППк на год.	сентябрь 2024 г.	Председатель ППк ДОУ
2	Выявление детей, имеющих трудности в усвоении программы, развитии и адаптации к ДОУ.	Сентябрь 2024 г.	Воспитатели, педагог-психолог, учитель - логопед
3	- Формирование списков детей по запросам родителей и педагогов для оказания индивидуально – коррекционной помощи детям. - Обследование детей. - Оформление документации на ППк: логопедического, психологического, педагогического обследования детей.	Сентябрь 2024 г.	Председатель ППк ДОУ, члены ППк ДОУ

4	- Проведение заседаний ППк ДОУ и выработка коллегиального заключения по итогам обследования, разработка рекомендации. - Итоги адаптации детей раннего возраста к условиям ДОУ	Октябрь Март Октябрь	Члены ППк ДОУ, педагоги ДОУ Педагог-психолог ДОУ
5	Подготовка документов для ТПМПК	По графику ТПМПК	Члены ППк ДОУ, педагоги ДОУ
6	Подгрупповая, индивидуальная работа с детьми, нуждающимися в коррекционной работе по заключениям ТПМПК	В течение года	Члены ППк ДОУ, педагоги ДОУ
7	- Формирование дополнительных списков детей по запросам родителей и педагогов для оказания индивидуально – коррекционной помощи детям. - Обследование детей. - Оформление документации по ППк: логопедического, психологического, педагогического обследования детей.	При необходимости (поступление запросов родителей или педагогов)	Председатель ППк ДОУ Члены ППк ДОУ
8	Отчёт специалистов по итогам работы за полугодие.	Январь	Члены ППк ДОУ
9	- Отчёты специалистов по итогам работы на конец года. - Оформление листов динамического развития детей. - Разработка рекомендаций воспитателям и родителям по дальнейшей работе с детьми по итогам коррекционной работы.	Май	Члены ППк ДОУ

2.13. Психолого - педагогические совещания

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственный
1.	Тема: «Результаты диагностики детей на начало года». Адаптация детей к условиям детского сада. Цель: выявить причины отклонения детей в усвоении программы и разработать программы	Октябрь	Старший воспитатель, воспитатели, учитель-логопед, педагог-психолог

	индивидуального сопровождения в целях коррекции развития детей.		
2.	Тема: Словесные способы поощрения и поддержки ребенка Цель: положительное подкрепление детской деятельности со стороны взрослых для полноценного развития личности	Февраль	Старший воспитатель, воспитатели, учитель-логопед, педагог-психолог
3.	Тема: Результативность образовательной работы в группах раннего и дошкольного возраста, группе компенсирующей направленности. Цель: освоение детьми программного содержания ООП и АООП ДОУ.	Май	Старший воспитатель, воспитатели, учитель-логопед, педагог-психолог

2.14. Работа в методическом кабинете

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственный
<i>Аналитическая деятельность</i>			
1	Мониторинг профессиональных потребностей педагогов.	сентябрь	Старший воспитатель
2	Обработка результатов диагностики освоения воспитанниками ООП и АООП ДОУ.	сентябрь, май	Старший воспитатель
3	Анализ психолого-педагогического сопровождения детей.	в течение учебного года	Старший воспитатель
4	Итоги работы за учебный год.	май	Старший воспитатель
5	Планирование работы на новый учебный год.	май	Старший воспитатель
6	Мониторинг запросов родителей на оказание образовательных услуг в ДОУ, удовлетворенности работой детского сада.	сентябрь, май	Старший воспитатель
<i>Информационная деятельность</i>			
1	Пополнение библиотеки нормативно – правовой, методической информацией по ФГОС ДО	В течение года	Старший воспитатель

2	Ознакомление педагогов с новинками педагогической, психологической, методической литературы в соответствии с ФГОС ДО	В течение года	Старший воспитатель
3	Подборка УМК и банка электронных материалов для использования воспитателями в образовательном процессе.	В течение года	Старший воспитатель
4	Размещение информации на сайте ДОУ, страницах ДОУ в социальных сетях.	В течение года по мере необходимости	Старший воспитатель, ответственный за сайт ДОУ
Организационно – методическая деятельность			
1	Написание Годового плана работы ДОУ.	июнь-август	Старший воспитатель
2	Планирование и оказание помощи педагогам в аттестации.	В течение года	Старший воспитатель
3	Составление графиков работы и расписания ООД.	Сентябрь	Старший воспитатель
4	Составление циклограммы и планов взаимодействия специалистов	Сентябрь	Старший воспитатель
5	Подбор методических материалов по созданию схем и карт контроля.	1 раз в квартал	Старший воспитатель
Консультативная деятельность			
1	Организация консультаций для педагогов по реализации годовых задач ДОУ	Методический день (каждая последняя пятница текущего месяца)	Старший воспитатель, специалисты, медицинская сестра
2	Консультирование педагогов и родителей по вопросам развития и воспитания детей.	В течение года 1 раз в квартал	Старший воспитатель, специалисты, воспитатели, медицинская сестра

2.15. Методическое объединение ДОУ

№ п/п	Форма проведения, тема, повестка	Ответственный	Срок проведения	Отметка о выполнении
1	<p>Тема: ««Координация деятельности МО педагогов ДОУ на 2024 -2025 учебный год»»</p> <p>Повестка:</p> <p>1 Обновление базы данных о составе педагогов ДОУ.</p> <p>2. Обсуждение и утверждение плана работы МО в ДОУ на 2024-2025 учебный год.</p> <p>3. Мотивация педагогов к участию в работе методического объединения по предложенным темам</p> <p>6. Утверждение плана открытых просмотров воспитателей ДОУ, тем самообразования воспитателей.</p> <p>7. Консультирование педагогических работников: «Работа в сети Интернет по добавлению разработок, материалов»</p> <p>8. Проект решения МО.</p>	<p>Руководитель МО</p> <p>Руководитель МО</p>	сентябрь	
2	<p>Круглый стол «Использование нетрадиционных форм и методов работы в условиях разновозрастных групп ДОУ ДОУ».</p> <p>Повестка:</p> <p>1. Анализ решений предыдущего МО.</p> <p>2. Нетрадиционные формы работы с родителями «В семейном кругу»</p> <p>3. Ранняя профориентация в ДОУ</p> <p>4. Использование потенциала</p>	<p>Руководитель МО</p> <p>Руководитель МО</p> <p>Выступающие</p> <p>:</p> <p>Старший воспитатель</p> <p>Воспитатель Алёшина А.Д.</p> <p>Воспитатель Шипунова Л.А.</p> <p>Руководитель</p>	январь	

	спортивной деятельности для профилактики асоциального поведения 6. Проект решения МО.	по ФИЗО		
3	<p>Семинар-практикум «Организация коррекционно-развивающей работы с детьми с ограниченными возможностями здоровья»</p> <p>Повестка:</p> <p>1. Анализ решений предыдущего МО.</p> <p>2. Методы проведения психодиагностики в зависимости от возраста».</p> <p>3. «Работа с детьми РАС» Коррекционная работа учителя-логопеда с детьми с РАС в условиях ДОУ</p> <p>2. Секреты вовлечения детей в сотрудничество.</p> <p>3. Развитие диалогического общения детей в разновозрастной группе</p> <p>4. Значение музыки в работе с детьми ОВЗ.</p>	<p>Руководитель МО</p> <p>Руководитель МО</p> <p>Педагог-психолог Павлова М.Д.</p> <p>Учитель – логопед Киселёва М.В.</p> <p>Воспитатель Чихалова С.В.</p> <p>Воспитатель Малышева Н.В.</p> <p>Музыкальный руководитель Орлова Е.И.</p>	март	
4	<p>«Достижения детей и педагогов за 2024 – 2025 учебный год»</p> <p>1. Анализ работы МО за 2024-2025 учебный год</p> <p>2. Отчёты по мониторингу образовательного процесса в ДОУ.</p> <p>3. Анализ воспитательно-образовательной работы</p> <p>4. Обсуждение и утверждение плана на 2025-2026 учебный год</p>	Руководитель МО, педагоги ДОУ	май	

2.16. Оборудование и оснащение педагогического процесса

№ п/п	Перечень мероприятий	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
1	Обновление материала в уголках для родителей к новому учебному году	сентябрь	воспитатели групп	
2	Пополнение групп новыми игрушками, пособиями, дидактическими и сюжетно-ролевыми играми	в течение года	воспитатели групп	
3	Пополнение методического кабинета новыми дидактическими материалами и наглядными пособиями	в течение года	Старший воспитатель	
4	Оформление договорных отношений по выбранному направлению с социокультурными учреждениями рабочего посёлка Майна	сентябрь-октябрь	Старший воспитатель	
5	Пополнение картотеки дидактических игр и методической литературы в группах	в течение года	воспитатели групп	
6	Изготовление костюмов и декораций для утренников	в течение года	музыкальный руководитель, воспитатели, специалисты	
7	Пополнение дидактическими пособиями и наглядным материалом кабинета учителя – логопеда, педагога -психолога	январь	Учитель – логопед, педагог психолог	
8	Обновление спортивного инвентаря, пополнение картотеки подвижных игр	февраль	Педагог по ФИЗО	
9	Пополнение музыкально-дидактическими играми и музыкальными инструментами групп	март	воспитатели групп, музыкальный руководитель	
10	Пополнение и обновление информации для родителей – по вопросам и заявкам	в течение года	Старший воспитатель, педагоги, медицинская	
11	Изготовление и обновление выносного материала на прогулку	май	воспитатели групп	

3. План-график контроля образовательной деятельности

№ п/п	Объект контроля	Вид контроля	Формы и методы контроля	Срок	Ответственные
1.	Состояние учебно-материальной базы, финансово-хозяйственная деятельность	Фронтальный	Посещение групп и учебных помещений	В течении года	заведующая ДОУ, старший воспитатель, завхоз
2.	Адаптация воспитанников в детском саду	Оперативный	Наблюдение	сентябрь	ст.воспитатель
3.	Санитарное состояние помещений групп	Оперативный	Наблюдение	ежемесячно	медсестра ст.воспитатель, завхоз
4.	Соблюдение требований к организации прогулки	Оперативный	Наблюдение	ежемесячно	ст.воспитатель
5.	Организация питания. Выполнение натуральных норм питания. Заболеваемость. Посещаемость	Оперативный	Посещение кухни	ежемесячно	заведующая ДОУ, ст.воспитатель
6.	Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми	Оперативный	Анализ документации	ежемесячно	ст.воспитатель
7.	Организация двигательной активности детей в ДОУ	Тематический	Открытый просмотр	октябрь	Заведующая ДОУ, ст.воспитатель
8.	Состояние документации педагогов, воспитателей групп	Оперативный	Анализ документации, наблюдение	октябрь, февраль	ст.воспитатель

	Проведение родительских собраний				
9.	Соблюдение режима дня воспитанников	Оперативный	Анализ документации, посещение групп, наблюдение	ежемесячно	ст.воспитатель
10.	Организация воспитательно-образовательной работы в группе компенсирующей направленности	Тематический	Посещение групп, наблюдение, анализ документации, уголков для родителей, анкетирование	февраль	ст.воспитатель
11.	Организация НОД по познавательному развитию в подготовительной группе	Сравнительный	Посещение групп, наблюдение	март	ст.воспитатель
12.	Уровень подготовки детей к школе. Анализ образовательной деятельности за учебный год	Итоговый	Анализ документации	май	ст.воспитатель
13.	Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня	Оперативный	Наблюдение, анализ документации	июнь–август	ст.воспитатель, медсестра

4. Сотрудничество ДОУ с семьёй, школой и другими организациями

4.1. Повышение педагогической компетентности родителей

4.1.1. Общие родительские собрания

№ п/п	Тема общего родительского собрания	Цели, задачи	Рассматриваемые вопросы	Срок проведения
1	«Начало учебного года – начало нового этапа в жизни детского сада, родителей и его воспитанников»	Цель: расширение контакта между педагогами и родителями; моделирование перспектив взаимодействия на новый учебный год; повышение педагогической культуры родителей	1.О результатах подготовки ДОУ к новому учебному году. 2.Организация образовательной деятельности в новом учебном году. 3.Проведение психологической диагностики в детском саду. 4.Выборы в родительский комитет на 2024-2025 учебный год 5.Безопасность детей дома и в детском саду.	сентябрь
2	«Вот и стали мы на год взрослей»	Цель: подведение итогов образовательной деятельности за 2024-2025 учебный год. Задачи: - познакомить родителей с достижениями и успехами их детей; - подвести итоги совместной деятельности воспитателя, детей и родителей.	1. Чему мы научились за год. 2. Обсуждение перспектив на лето. 3. Разное.	май

4.1.2. Групповые родительские собрания

№ п/п	Тема собрания	Срок проведения	Ответственный
Младшая разновозрастная группа			
1	«Давайте познакомимся!» Расширение контакта между педагогами и родителями.	октябрь	Воспитатель Алёшина А.Д.
2	«Этот сложный возраст или кризис 3 лет» «Как воспитать в ребенке лидера?»	декабрь	Педагог-психолог Павлова М.Д., воспитатель Алёшина А.Д.
3	«Лето – чудная пора – отдыхает детвора»	май	Воспитатель Алёшина А.Д. Павлова М.Д.
Старшая разновозрастная группа			
1	«Возрастные особенности детей 4-5 лет» «Как мотивировать интерес у детей 6-7 лет к обучению»	октябрь	Воспитатели Чихалова С.В. Шипунова Л.А.
2	Развитие речи младших дошкольников. «Мы хотим чтоб наши дети стали...»	декабрь	Воспитатели Шипунова Л.А. Чихалова С.В.
3	«Как повзрослели и чему научились наши дети за этот год. Организация и безопасность летнего отдыха детей». «Как помочь ребенку адаптироваться в школе».	май	Воспитатели Чихалова С.В. Шипунова Л.А.
Группа компенсирующей направленности			
1	«Особенности развития детей 6-7 лет. «Роль семьи в подготовке ребенка к школе».	октябрь	Воспитатели Мальшева Н.В. Сафарова Е.В.
2	«Хочу все знать!» Способы мотивации познавательной активности у детей подготовительной группы. Познавательное развитие детей подготовительной группы.	декабрь	Воспитатели Сафарова Е.В. Мальшева Н.В.
3	«На пороге школы! О наших успехах и достижениях» Успехи и достижения. Подведение итогов воспитательной и образовательной работы.	май	Воспитатели Мальшева Н.В. Сафарова Е.В.

4.1.3. Консультации для родителей

№ п/п	Тема	Срок проведения	Ответственный
1	«Культура поведения родителей и детей на празднике».	сентябрь	Чихалова С.В
2	«Внимание! Сезон осенних болезней ОРЗ, ОРВИ».	октябрь	Медсестра Кадырова З.Я.
3	«Если ребёнок истерит».	ноябрь	Педагог-психолог Павлова М.Д.
4	«Развиваем музыкальные способности дома».	ноябрь	Орлова Е.И.
5	«Активный детский отдых зимой».	декабрь	Сафарова Е.В.
6	«Развитие связной речи детей в семье».	январь	Учитель-логопед Киселёва М.В.
7	«Развитие речи у детей раннего возраста».	февраль	Алёшина А.Д.
8	«Возможности и риски интернета для детей».	март	Малышева Н.В.
9	Ребёнок вновь твердит вам: «Я хочу»	апрель	Шипунова Л.А.
10	Беседы с родителями вновь пришедших детей о знакомстве с условиями содержания детей.	в течение года	Воспитатели групп
11	Консультации по запросам родителей (законных представителей)	постоянно	Специалисты ДОУ
12	Безопасность детей в летний период	май	Старший воспитатель

4.1.4. Информационно-педагогическое просвещение родителей

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственный
1	Информационно-справочные стенды: Задача: пропагандировать и знакомить родителей с работой ДОУ.	В течение года	Заведующая, старший воспитатель, воспитатели, специалисты
2	Рекламный буклет: «Давайте, познакомимся!» Задача: пропагандировать деятельность ДОУ родителям неорганизованных детей ДОУ; презентация основной	Сентябрь	Заведующая, старший воспитатель

	образовательной программы ДОУ в соответствии с ФООП ДО для вновь поступивших родителей		
3	Информация: «Как устроить ребенка в детский сад (правила приема и записи детей в детский сад)» «Подготовка к школе в условиях семьи и детского сада»	Сентябрь	Заведующая, старший воспитатель, воспитатели групп
4	День открытых дверей: - Экскурсия по детскому саду; - Просмотр открытых занятий; - Проведение совместных тематических дней, флешмобов, досугов, праздников и развлечений; - Совместная работа в рамках инновационной проектной деятельности.	Сентябрь В течение года	Заведующая, старший воспитатель, воспитатели, музыкальный руководитель, родители (законные представители)
5	СМИ: - Размещение материалов о ДОУ в печати районной газеты «Ленинец»; - Размещение материалов о деятельности детского сада на Сайте ДОУ, в группе ДОУ социальной сети.	В течение года	Заведующая, старший воспитатель, ответственный за ведение сайта ДОУ
6	Педагогическое просвещение родителей. Задача: Повышение психолого-педагогической компетентности родителей, привлечение их к активному участию в образовательном процессе ДОУ.	В течение года	Заведующая, старший воспитатель, воспитатели
7	Работа родительских клубов ДОУ: -«Семейный очаг»; -Консультативный пункт ДОУ оказывающий психолого-педагогическую помощь семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста, не посещающих ДОУ	В течение года	Заведующая, старший воспитатель, воспитатели, специалисты

4.2. План работы родительского комитета

№ п/п	Темы	Сроки
1.	1. Выбор председателя родительского комитета и его заместителя 2. Утверждение плана работы родительского комитета на 2024-2025 учебный год. 3. Анализ участия родительской общественности в жизни ДООУ (подведение итогов работы родительского комитета) 4. Выбор председателя родительского комитета 5. Обсуждение и принятия нормативных документов.	Сентябрь
2.	1. Участие в организации и проведении совместных спортивных праздников, досугов, вечеров, развлечений, новогодних праздников, конкурсов, смотров, родительских собраний. 2. Зимнее оформление участков ДООУ, изготовление снежных фигур. 4. Организация профилактических мероприятий простудных заболеваний в семье.	Декабрь
3.	1. Организация и проведение экскурсий в районный музей, детскую библиотеку, посещение спектаклей районного театра кукол. 2. Организация и помощь в проведении праздников с участием родителей.	Февраль
4.	1. Подведение итогов работы РК ДООУ за учебный год. 2. Обсуждение плана работы на летний период.	Май
5.	1. Организация питания в ДООУ. Изучение меню-раскладок, технологических карт приготовления блюд. Участие в приёме поступающей продукции на пищеблок и оценки готовых блюд. 2. Выявление неблагополучных семей, посещение их на дому.	В течение года

4.3. План работы с социокультурными учреждениями (по согласованию)

Цель: Создание единого образовательного пространства.

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственный
Взаимодействие с МОУ «Майнский многопрофильный лицей имени В.Я.Яковлева»			
1	Установление делового сотрудничества между педагогами ДООУ и лицея, подготовка детей к благополучной	В течение года	МДООУ Майнский детский сад № 2 «Сказка» (далее

	адаптации к школьному обучению		ДОУ), МОУ «Майнский многопрофильный лицей им.В.Я.Яковлева» (далее Лицей)
2	Обсуждение и утверждение совместного плана работы лицея и ДОУ	Сентябрь	Старший воспитатель ДОУ, заместитель директора Лицея
3	«Круглый стол»: обсуждение преемственности разделов основной образовательной программы начальной школы и детского сада.	Октябрь	Старший воспитатель ДОУ, заместитель директора Лицея, учителя начальных классов, воспитатели
4	Просмотр уроков в 1 классе воспитателями подготовительной подгруппы.	Ноябрь	Заместитель директор Лицея, учителя начальных классов
5	Просмотр учителями начальных классов НОД по развитию речи, ФЭМП, ознакомление с миром природы в подготовительной к школе подгруппе.	Декабрь	Воспитатели
6	Знакомство воспитателей подготовительной подгруппы с требованиями школьной программы 1 класса	Январь	Заместитель директора Лицея, учитель начальных классов
7	Совместные выставки рисунков детей подготовительной подгруппы и учащихся 1 класса Лицея	Февраль	Воспитатели, Учителя начальных классов
8	Взаимопосещение педагогами и учителями начальных классов уроков, занятий, утренников, спортивных мероприятий, «Дней открытых дверей».	Март	Старший воспитатель Учителя начальных классов, воспитатели
9	Участие учителей Лицея в родительском	Апрель	Заместитель

	собрании родителей детей подготовительной группы в рамках семинара «Семья на пороге школьной жизни ребенка».		директора, старший воспитатель, учителя
10	Совместное обсуждение специалистами ДОУ и школы итогов подготовки детей к школе.	Май	Специалисты ДОУ и Лицея
11	Подготовка рекомендаций (памяток) для родителей «Готов ли Ваш ребенок к поступлению в школу».	Май	Специалисты ДОУ и Лицея
Взаимодействие с ГУЗ «Майнская РБ» и ФАП			
1	Совместное планирование оздоровительно – профилактических мероприятий	В течение года	Медицинская сестра
2	Просвещение родителей в вопросах сохранения и укрепления здоровья дошкольников	В течение года	Медицинская сестра
3	Участие медицинских работников на родительских собраниях в ДОУ (видео – консультации)	В течение года	Медицинская сестра
4	Медицинское обследование состояния здоровья и физического развития детей (плановые осмотры, прививки)	В течение года	Медицинская сестра
Взаимодействие с Майнской детской библиотекой			
1	Участие в беседах, викторинах, КВН, конкурсах, проектах	В течение года	Воспитатели
2	Посещение праздников, выставок, экскурсий	В течение года	Воспитатели
Взаимодействие с Майнским краеведческим Музеем, Домом музеем Центральной усадьбы Аксаковых			
1	Посещение выставок – экспозиций, экскурсий	В течение года	Воспитатели
2	Встречи с интересными людьми.	В течение года	Воспитатели
3	Участие в выставке Дома музея Центральной усадьбы Аксаковых	Октябрь	Заведующая, старший воспитатель, воспитатели, специалисты ДОУ
Взаимодействие с Майнской детской школой искусств имени В.Н. Кашперова			

1	Экскурсии	В течение года	Воспитатели
2	Посещение концертов, музыкальных сказок	В течение года	Воспитатели
3	Выступление учеников музыкальной школы в детском саду	В течение года	Воспитатели
4	Организация кружковой деятельности ЦДТ на базе ДОУ	В течение учебного года	Заведующая ДОУ, старший воспитатель, директор ЦДТ
Взаимодействие с учреждениями дополнительного образования МУ ДО «Майнский ЦДТ им. Г.Ф. Кныша», МУ ДО «Майнская ДЮСШ»			
1	Участие в конкурсах, выставках, соревнованиях	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели, специалисты ДОУ
2	Приглашение представителей учреждений дополнительного образования на общие и групповые (подготовительная подгруппа) родительские собрания в ДОУ, Дни открытых дверей, спортивные мероприятия, конкурсы и выставки прикладного искусства, организованные ДОУ	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели
Взаимодействие с ДОУ района			
1	Посещение выставок детского творчества дошкольниками, воспитателями ДОУ, организованных на базе других ДОУ	В течение года	Старшие воспитатели ДОУ, воспитатели групп
2	Совместные праздники, спортивные мероприятия воспитанников ДОУ	По плану ДОУ	Старшие воспитатели ДОУ, воспитатели групп
3	Обмен опытом работы по обучению и воспитанию с целью соблюдения преемственности	2 раза в год	Старшие воспитатели ДОУ, воспитатели групп

4	Приглашение воспитателей и воспитанников ДОУ на воспитательные мероприятия, экскурсии, выставки, праздники	2 раза в год	Старшие воспитатели ДОУ, воспитатели групп
Взаимодействие с МУК «Майнский межпоселенческий центр культуры»			
1	Просмотр детских спектаклей, мультфильмов	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели, специалисты ДОУ
2	Участие в районных праздниках, развлечениях	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели, специалисты ДОУ
Взаимодействие с ОГКОУ «Центр ППМС «Доверие»			
1	Оказание комплексной психолого-педагогической и медико-социальной помощи воспитанникам и родителям (законным представителям)	В течение года	Специалисты ППМС
2	Направление на обследование в ППМС воспитанников с целью изучения индивидуально-психологических особенностей и определения образовательного маршрута	По мере необходимости	Старший воспитатель, учитель-логопед
3	Посещение конференций, семинаров	По плану ППМС	Специалисты ДОУ
4	Консультирование педагогов и родителей (законных представителей) по вопросам воспитания детей дошкольного возраста	В течение года	Специалисты ППМС
СМИ			
1	Статьи в районной газете «Ленинец» о жизни детского сада	В течение года	Заведующая, старший воспитатель, воспитатели, специалисты

5. Административно-хозяйственная работа

Содержание работы	Срок	Ответственный
<p>1. Развитие материальной базы ДОУ</p> <ul style="list-style-type: none"> - Приобретение хоз. товаров, методической литературы. - Ремонт детской мебели. - Ремонт электрооборудования. - Проведение инвентаризации и списания. - Замена отопительной системы. 	В течение года	Заведующий хозяйством
<p>2. Развитие базы ДОУ</p> <ul style="list-style-type: none"> - Проверка списочного состава и комплектования групп. - Обсуждение итогов работы по снижению заболеваемости; <p>ведение экрана заболеваемости.</p>	до 10 числа ежемесячно	Заведующая, медицинская сестра, воспитатели групп
<p>Административная работа с кадрами.</p> <p>1. Собрания трудового коллектива:</p> <p>1.О внутреннем трудовом распорядке, соблюдении правил пожарной безопасности и правил техники безопасности ГО (приказ по охране жизни и здоровья детей)</p> <p>2. Административный контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организация питания - выполнение санэпидрежима - выполнение требований по технике безопасности, пожарной безопасности, антитеррористической безопасности. <p>3. Подготовка к летней оздоровительной компании:</p> <ul style="list-style-type: none"> - комплектование групп, - составление плана на летний оздоровительный период, - подготовка материалов к текущему ремонту. 	<p>Сентябрь, май</p> <p>постоянно</p> <p>май</p>	<p>Заведующая Старший воспитатель, медицинская сестра</p> <p>Заведующая, старший воспитатель, заведующий хозяйством</p>

5.1. Производственные совещания (Собрание трудового коллектива)

Задача: Создание условия для коллективного решения вопросов управления ДООУ и организации образовательной деятельности.

Мероприятия	Срок	Ответственные
<p>Заседание № 1</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. О повышение бдительности сотрудников и родителей, направленной на достижение высокого уровня безопасности детей в ДООУ. 2. Ознакомление с изменениями в Уставе МДООУ Майнский детский сад №2 «Сказка». 3. Утверждение плана работы ОСТК на 2024 – 2025 учебный год. 4. Утверждение штатного расписания. 5. Утверждение стимулирующего фонда. 6. Установление персональных надбавок. 	сентябрь	Заведующая Киселёва М.В., Председатель Малышева Н.В.
<p>Заседание №2</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. О выполнении коллективного договора, соглашения по ОТ за 2 полугодие 2024г. 2. О состоянии работы по охране жизни и здоровья детей и сотрудников в ОУ. 3. Состояние заболеваемости в ОУ за год. 4. Соблюдение правил пожарной безопасности и техники безопасности на рабочем месте. 5. Выполнение ПФХД за 2024 г. Знакомство с ПФХД на 2025г. 	январь	Заведующая Киселёва М.В., Председатель Малышева Н.В.
<p>Заседание № 3. О подготовке ДООУ к весенне-летнему периоду, новому учебному году. Цель: соблюдение требований законодательных и нормативных актов, правил техники безопасности.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Безопасность детей и сотрудников ДООУ в весенне-летний период. Проведение инструктажей. 2. О подготовке к новому учебному году, о проведении ремонтных работ. 	апрель	Заведующая, председатель
<p>Заседание № 4</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Итоги работы ДООУ в 2024-2025 учебном году: 	май	Заведующая Киселёва М.В.,

<p>реализация ООП ДО, АОП ДО</p> <p>2. Мероприятия Программы развития ДОУ на 2025-2026 учебный год.</p> <p>3. О подготовке к ЛОП.</p> <p>4. Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности сотрудников ДОУ.</p> <p>5. О подготовке к новому учебному году, о проведении ремонтных работ.</p>		<p>Председатель Малышева Н.В.</p>
---	--	---------------------------------------

5.2. План медицинской работы на 2024-2025 учебный год
«О совершенствовании системы медицинского обеспечения детей в
МДОУ Майнском детском саду № 2 «Сказка»

№ п/п	Содержание работы	Ответственный	Срок
I.	<p>Содержание условий, обеспечивающих улучшение здоровья и снижения заболеваемости детей в ДОУ.</p> <p>1. Соблюдение санитарно-гигиенических норм:</p> <p>а) комплектование групп в соответствии с возрастом</p> <p>б) поддержание правильного температурного и воздушного режима в помещении ДОУ</p> <p>в) контроль за соблюдением соответствия размера мебели росту детей</p> <p>г) контроль за расписанием занятий в группах: чередование умственной и физической нагрузки во время проведения занятий</p> <p>д) контроль за освещенностью</p> <p>2. Организация питания:</p> <p>а) контроль за выполнением норм питания</p> <p>б) контроль за выполнением сан.эпид. режима на пищеблоке</p> <p>в) контроль за технологией приготовления пищи</p> <p>г) ежедневная «с» витаминизация и отбор проб</p> <p>3. Рациональная организация физического воспитания:</p> <p>а) контроль за проведением прогулок в ДОУ;</p> <p>б) контроль за организацией дневного сна;</p> <p>в) контроль за закаливанием;</p>	<p>заведующая , медицинская сестра</p>	<p>Постоянно</p>
		<p>медицинская сестра, старший воспитатель</p>	<p>Постоянно</p>
		<p>медицинская сестра,</p>	

	<p>г) контроль за проведением гимнастики; д) контроль за проведением физкультурных занятий.</p> <p>4. Охрана физического здоровья: а) создание здорового микроклимата в ДОУ и дома. Беседа с родителями по созданию здорового микроклимата дома. б) индивидуальный подход к личности ребенка в) четкое соблюдение режима дня</p> <p>5. Трудовое обучение: а) контроль за формированием гигиенических навыков в процессе трудового воспитания в соответствии с возрастом</p> <p>6. Пропаганда здорового образа жизни: а) проведение Дня здоровья б) физкультурные праздники в) принятие участия в районных семинарах и совещаниях.</p> <p>7. Лечебно-оздоровительная работа. Провести: а) определение физического развития; измерение роста, веса всем детям ДОУ б) определение группы здоровья всем детям ДОУ в) провести плантографию г) организация углубленного осмотра детей в ДОУ специалистами районной больницы д) анализ заболеваемости: поквартально, за год е) осмотр детей на педикулез, контроль за соблюдением личной гигиены детей ё) контроль за адаптацией детей</p>	<p>педагог психолог, старший воспитатель</p> <p>медицинская сестра, старший воспитатель</p> <p>медицинская сестра, старший воспитатель</p> <p>руководитель по ФИЗО</p> <p>медицинская сестра</p>	<p>Постоянно</p> <p>Постоянно</p> <p>Постоянно</p> <p>По отдельному плану</p>
<p>II.</p>	<p>Санитарно-просветительская работа: 1. Консультации для воспитателей и родителей «Профилактика простудных заболеваний». 2. Консультация для воспитателей и родителей на тему «Насморк как симптом детских инфекционных заболеваний» 3. Консультация для сотрудников и беседа с родителями на тему «ОКИ, гепатит, отравления». 4. Памятка для сотрудников и родителей</p>	<p>медицинская сестра</p>	<p>В течение года</p>

	<p>«Профилактика гриппа».</p> <p>5. Беседа для сотрудников ДОУ «Профилактика плоскостопия».</p> <p>6. Беседы и консультации по запросам родителей (законных представителей).</p>		
III.	<p>Карантинные мероприятия (Грипп. Ветряная оспа. Острые кишечные заболевания. Эпидемический Паротит. Дифтерия. Корь. Краснуха)</p>	<p>медицинская сестра</p>	<p>проводятся в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами</p>

**План мероприятий
по предупреждению детского дорожно - транспортного травматизма**

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
1.	Согласование, утверждение плана мероприятий по БДД на новый учебный год	сентябрь	заведующая
2.	Инструктаж с педагогическими работниками по выполнению инструкции по обеспечению безопасности детей на улицах	сентябрь	заведующая
3.	Акция «Пристегни самое дорогое»	сентябрь	руководитель по ФИЗО
4.	Совместные мероприятия с родителями «Безопасный путь в школу»	октябрь, апрель	Воспитатели
5.	Инструктажи с родителями о правилах безопасного поведения на дорогах в зимнее время	ноябрь	воспитатели
6.	Неделя безопасности "Профилактика дорожного - транспортного травматизма"	декабрь	руководитель по ФИЗО
7.	Практические игры - тренинги на развитие у дошкольников навыков безопасного поведения	январь	воспитатели
8.	Консультация для воспитателей " Организация работы по безопасности дорожного движения "	февраль	руководитель по ФИЗО
9.	Чтение художественных произведений «Автомобиль» Н.Носов; - «Моя улица» С. Михалков и т.д.	март	воспитатели
10.	Консультация для воспитателей «Целевые прогулки как форма профилактики детского дорожно-транспортного травматизма»	апрель	руководитель по ФИЗО
11.	Образовательная деятельность для детей старшей-подготовительной группы «Красный, жёлтый, зелёный»	апрель	руководитель по ФИЗО
12.	Круглый стол – анализ состояния работы по организации обучения детей ПДД	май	старший воспитатель
13.	Ведение накопительной папки по профилактике ДТТ	В течение года	руководитель по ФИЗО
14.	Изготовление пособий по изучению правил дорожного движения	В течение года	Воспитатели
15.	Приобретение методической литературы по ПДД	В течение года	заведующая, ст. воспитатель
16.	Обновление уголка безопасности дорожного движения для родителей в холлах детского сада	По мере необходимости	руководитель по ФИЗО

**План мероприятий
по пожарной безопасности ДОУ**

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
1.	Согласование, утверждение плана мероприятий по ПБ на новый учебный год	сентябрь	заведующая
2.	Инструктаж с педагогическими работниками по выполнению инструкции по обеспечению пожарной безопасности	октябрь	заведующая
3.	Проведение тематической непосредственно образовательной деятельности, бесед, развлечений по правилам пожарной безопасности с детьми.	В течение года	воспитатели
4.	Выставка детских рисунков «Добрый и злой огонь»	ноябрь	воспитатели
5.	Консультирование родителей о правилах пожарной безопасности дома и в общественных местах во время новогодних праздников.	Декабрь	старший воспитатель, воспитатели
6.	Приобретение дидактических пособий, игр, методической детской литературы по пожарной безопасности	в течение года	заведующая, старший воспитатель
7.	Проведение тематической непосредственно образовательной деятельности, бесед, развлечений по правилам пожарной безопасности с детьми по теме: «Огонь – друг или враг?».	Февраль март	воспитатели
8.	Организация и проведение игр по теме «Если возник пожар» для детей старшего возраста	апрель	воспитатели
9.	Анализ работы с детьми и родителями по пожарной безопасности. - информация для родителей (инструкции). Беседы с детьми «Служба 01 всегда на страже»	май	воспитатели
10.	Практические занятия по эвакуации детей в случае возникновения пожара	2 раза в год	заведующий, руководитель ФИЗО

План антитеррористических мероприятий ДООУ

№ п/п	Мероприятия	Дата	Ответственный
1	Обновление нормативной документации по антитеррористической защищённости ДООУ на начало учебного года	сентябрь	заведующая
2	Внесение корректировок в паспорт антитеррористической защищённости ДООУ	по мере необходимости	заведующая
3	Осуществление пропускного режима	в течение года	сторожа
4	Проведение дополнительных тренировок по экстренной эвакуации детей и сотрудников из помещения дошкольного образовательного учреждения.	2 раза в год	руководитель по ФИЗО
5	Ежедневный контроль за содержанием в надлежащем порядке здания, территории детского сада и т.д.	в течение года	завхоз
6	Содержание противопожарного оборудования и средства пожаротушения в исправном состоянии.	в течение года	завхоз
7	Проведение ситуативных бесед в режимных моментах с воспитанниками по повышению бдительности, обучению правилам поведения в условиях чрезвычайного происшествия	в течение года	воспитатели
8	Усиление контроля за соблюдением противопожарного режима в ДООУ	в течение года	заведующая , завхоз
9	Обеспечение обслуживания и ремонта действующей охранно – пожарной системы.	В течение года	заведующая , завхоз
10	Разработка и обеспечение инструкциями, памятками по антитеррору сотрудников, сторожей, родителей.	В течение года	заведующая , завхоз
11	Проведение инструкций с педагогами и сотрудниками детского сада по проявлению бдительности к бесхозным предметам, наблюдательности к посторонним лицам в детском саду и регулированию поведения детей.	1 раз в квартал и по мере необходимости	заведующая , завхоз

**План работы по организации коррекционной работы в ДОУ
на 2024-2025 учебный год**

Цель: обеспечение коррекции недостатков в физическом и психическом развитии различных категорий детей с ограниченными возможностями здоровья и оказания помощи детям этой категории в освоении Программы.

Задачи:

1. Выявление особых образовательных потребностей детей с ограниченными возможностями здоровья, обусловленных недостатками в их физическом и психическом развитии;
2. Осуществление индивидуально ориентированной психолого-медико-педагогической помощи детям с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей (в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии);
3. Возможность освоения детьми с ограниченными возможностями здоровья Программы и их интеграции в образовательном учреждении.

№ п/п	Содержание работы	Сроки
1	Организация эффективного коррекционного обследования детей. Выявление особых образовательных потребностей.	Сентябрь, по запросу родителей
2	Создание условий для специализированной помощи в освоении содержания образования и коррекции недостатков в психическом и речевом развитии детей.	В течение года
3	Своевременное выявление уровня речевого, психического развития детей, определение динамики	В течение года
4	Коррекция недостатков в физическом и психическом развитии детей с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей психофизического развития и оказание помощи детям в усвоении Программы.	В течение года
5	Просвещение и консультирование педагогов по вопросам (психолого-педагогической помощи детям с ограниченными возможностями здоровья, с учетом особенностей психофизического развития и индивидуальных возможностей детей).	В течение года
6	Просвещение и консультирование родителей (законных представителей) по вопросам (психолого-педагогической помощи детям с ограниченными возможностями здоровья, с учетом особенностей психофизического развития и индивидуальных возможностей детей).	В течение года
7	Обучение родителей приемам и методам работы по коррекции недостатков в физическом психическом развитии детей с	В течение года

	ограниченными возможностями здоровья, учетом особенностей психофизического развития и индивидуальных возможностей детей	
8	Мониторинг развития достижения детей с ограниченными возможностями здоровья	Май

План работы Клуба «Семейный очаг» 2024-2025 гг.

№ п/п	Название мероприятия	Ответственный	Форма проведения	Место проведения	Время проведения
1	"На зарядку становись!"	руководитель по ФИЗО Сафарова Е.В.	флешмоб для детей и родителей	Спортивная площадка ДОУ	сентябрь, апрель
2	«Путешествие в страну Развитие речи».	воспитатель Шипунова Л.А.	Игровой практикум	Помещение группы	сентябрь
3	«Мы за здоровый образ жизни»	Руководитель Клуба Чихалова С.В., руководитель по ФИЗО Сафарова Е.В.	Заседание клуба	Актальный зал ДОУ	октябрь
4	«Упражнения для укрепления осанки и профилактики плоскостопия»	руководитель по ФИЗО Сафарова Е.В.	Консультация и мастер-класс	Музыкально-спортивный зал	октябрь
5	Круглый стол «Воспитание, что это такое»	воспитатель Павлова М.Д.	Круглый стол	Экология	ноябрь
6	«Мастерская Деда Мороза»	воспитатели групп	Творческая гостиная (изготовление новогодних игрушек)	Помещение группы	декабрь
7	Круглый стол и «Растём и развиваемся»	Воспитатель Алёшина А.Д.	Круглый стол	Актальный зал ДОУ	январь
8	«Безопасная дорога детства»	воспитатель Малышева Н.В.	Наглядная информация - буклеты	Фойе ДОУ	февраль
9	«Использование речевых игр в коррекционной»	Учитель-логопед Киселёва М.В.	мастер класс	Актальный зал	март

	работе с детьми в домашних условиях»				
10	«Дом для скворцов»	Старший воспитатель Сафарова Е.В., воспитатели групп	Акция	Территория ДОУ	апрель
11	Месячник посвящённый Международному Дню семьи «Всё начинается с семьи»	педагоги ДОУ	цикл мероприятий по отдельному плану	Здание ДОУ	Май - июнь
12	«День семьи, любви и верности»	Воспитатели: Чихалова С.В., Шипунова Л.А.	Мастер-класс	Актальный зал	июль
13	Итоги работы Клуба	Руководитель Клуба Чихалова С.В.	Итоговое заседание клуба	Актальный зал	август

**План мероприятий
по подготовке и проведению празднования 80-ой годовщины
Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов**

№ п/п	Название мероприятия	Группа детей	Дата выполн	Ответственны й
1	Проведения цикла НОД, бесед и других форм работы о празднике великой Победы во всех группах ДОУ	Средняя, старшая, подготовительная	В течение года	Воспитатели
2	Тематическая выставка в книжных уголках групп «Они сражались за Родину»	Средняя, старшая, подготовительная	В течение года	Воспитатели
3	Чтение художественной литературы: С. А. Алексеев «Первая колонна», «Первый ночной таран»; Е. Благинина «Шинель»; Л. Кассиль «Памятник советскому солдату»; М. Пляцковский «Май сорок пятого года»; А. Митяев «Мешок овсянки»; А. Твардовский	Средняя, старшая, подготовительная	В течение года	Воспитатели
4	Создание альбома «Наши деды - герои войны»	Все группы	В течение	Воспитатели
5	Оформление выставки рисунков, посвященной Дню Победы в группах и на стенде детского сада	Все группы	Апрель	старший воспитатель, воспитатели
6	Оформление выставки поделок, посвященной Дню Победы	Все группы	Май	старший воспитатель, воспитатели групп
7	Прослушивание музыкальных произведений: «Священная война», «День Победы», слушание и разучивание песен военных лет	Средняя, старшая, подготовительная	Май	Музыкальный руководитель
8	Праздник «Живи и помни»	Все группы	Май	Музыкальный руководитель, воспитатели
9	Акция «Георгиевская ленточка»	Все группы	Май	Воспитатели, воспитанники, родители

10	Экскурсия к памятнику Героя Советского союза М.П. Чепанову. Возложение цветов к подножию памятника.	Средняя, старшая, подготовительная	Май	Воспитатели, воспитанники, родители
11	Участие в акции «Бессмертный полк»	Все группы	9 мая	Сотрудники ДОУ
12	Создание во всех группах «Уголка памяти», посвященному Дню Победы	Все группы	Апрель	Воспитатели групп
13	Встречи с тружениками тыла ВОВ с дошкольниками ДОУ	старшая, подготовительная	Апрель	Старший воспитатель, воспитатели
14	Организация фототовыставки «Дети — Герои Войны»	Все группы	Апрель-май	Воспитатели
15	Экскурсии в библиотеку «Наш посёлок в годы войны».	Старшая, подготовительная	Март	Старший воспитатель, воспитатели
16	Военно-спортивная игра «Зарница»	Старшая, подготовительная группа	Апрель	Руководитель ФИЗО

**План работы ДОУ по работе с семьями, состоящими
на различных видах учёта.**

№ п/п	Мероприятие	Сроки проведения	Ответственный
Организационные мероприятия			
1	Составление банка данных семей «группы риска» и неблагополучных семей и организация контроля за ними	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели
2	Заполнение социальных паспортов на семьи, состоящие на различных видах учёта	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели
3	Посещение детей на дому с целью выявления жилищно-бытовых условий воспитанников из семей «группы риска»	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели
4	Выявление неблагополучных, неполных, малообеспеченных семей, детей, состоящих под опекой	сентябрь	воспитатели
5	Составление плана работы по профилактике безнадзорности и правонарушений для каждой группы	октябрь	воспитатели
6	Выявление детей, длительное время не посещающих МДОУ, принятие мер по возвращению их в МДОУ	По факту пропуска	Старший воспитатель, воспитатели
7	Обобщение для использования в дальнейшей работе и пропаганда в СМИ позитивного опыта профилактической и коррекционно-реабилитационной работы с детьми и семьями "группы риска"	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели
8	Просветительская работа на официальном сайте ДОУ «Профилактика безнадзорности и правонарушений»	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели
9	Анализ работы ДОУ по работе с семьями «группы риска»	май	Старший воспитатель, воспитатели
Профилактика семейного «неблагополучия» и развитие педагогической культуры родителей			

10	Выявление и постановка на учет неблагополучных семей, в которых родители ненадлежащим образом исполняют родительские обязанности по воспитанию, содержанию, обучению детей, жестоко с ними обращающихся	по мере необходимости	Заведующая, старший воспитатель
11	Организация рейдов «подворового» обхода с целью выявления семей, находящихся в социально-опасном положении	2 раза в год, по мере необходимости	Заведующая, старший воспитатель, воспитатели, педагог-психолог, медицинская сестра
12	Организация мероприятий по воспитанию родительской ответственности, пропаганде семейных ценностей, подготовки молодежи к семейной жизни (Дней семьи, клубов семейного общения, спортивных соревнований, родительских клубов и т.д.)	в течение года	Заведующая, старший воспитатель, педагоги, воспитатели
13	Организация правового просвещения родителей	в течение года	Старший воспитатель, воспитатели
14	Оказание методической помощи педагогическим коллективам в разработке личностно-ориентированных и социально значимых методик по предупреждению асоциального поведения детей	в течение года	Старший воспитатель, воспитатели, педагог-психолог
15	Организация адресной социальной, материальной, психологической помощи неблагополучным семьям, малообеспеченным семьям	в течение года	Заведующая, старший воспитатель, педагог-психолог
16	Собеседование с дошкольниками группы «риска» их родителями по вопросу летней занятости	воспитатели	Заведующая, старший воспитатель, воспитатели
Взаимодействие с родителями			
17	Работа информационного уголка для родителей с телефонами и адресами социальных служб по охране прав детей	В течение года	Старший воспитатель, педагог-психолог

18	Проведение родительских собраний в группах по вопросам воспитания и развития детей дошкольного возраста	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели, педагоги
19	Разработка и распространение памяток среди родителей; оформление стендовой информации; групповых папок на тему «Права детей», «Жестокое обращение с детьми» и др.	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели
20	Организация и проведение рейдов по посещению детей и семей на дому, находящихся в социально-опасном положении	2 раза в год	Заведующая, старший воспитатель, воспитатели, педагог-психолог, медицинский работник
21	Совместная деятельность с родительской общественностью и родительским комитетом по оказанию неблагополучным семьям посильной помощи	По мере необходимости	Заведующая, старший воспитатель
22	Консультирование родителей по вопросам развития и воспитания детей, оказание адресной помощи	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели, педагоги
23	Организация совместной деятельности с родителями воспитанников	В течение года	Заведующая, старший воспитатель, воспитатели, педагоги
24	Работа Консультативного пункта для родителей детей, не посещающих детский сад (по плану консультативного клуба)	В течение года	Заведующая, старший воспитатель, воспитатели, педагоги

**План работы консультативного пункта
на 2024-2025 год**

№	Наименование мероприятий	Дата проведения	Ответственные
1.	Информирование общественности о работе консультативного пункта на базе МДОУ Майнского детского сада №2 «Сказка»: - через СМИ - на официальном сайте ДОУ	Сентябрь	Старший воспитатель
2.	Консультация «Что должен уметь ребенок, который идет в детский сад»	Сентябрь	воспитатель – Алёшина А.Д.
3.	Выявление и приглашение на консультативный пункт семей, воспитывающих детей дошкольного возраста посещающих и не посещающих ДОУ	постоянно	Старший воспитатель
4.	Анкетирование родителей «Выявление запросов и ожиданий»	Сентябрь	Заведующая ДОУ, старший воспитатель
5.	Индивидуальная работа по запросу родителей (диагностическое обследование, коррекционно-развивающая работа, консультирование по вопросам обучения, воспитания, социально-правового просвещения)	постоянно	Заведующая ДОУ, Старший воспитатель
6	Семинар-практикум «Развиваем пальчики, улучшаем речь»	Октябрь	Педагог–психолог Павлова М.Д.
7.	Консультация для родителей по правилам безопасности детей в быту.	Ноябрь	Воспитатели
8.	Консультация «С песенкой по лесенке или зачем нужна музыка детям»	ноябрь	Музыкальный руководитель Орлова Е.И.
9.	- Круглый стол: «Развитие речи детей дошкольного возраста»; -игры и занятия с детьми по развитию речи (развитие фонематического слуха, звукопроизношения)	Декабрь	Учитель -логопед Киселёва М.В.
10.	Консультация «Зимой гуляем, наблюдаем, трудимся, играем!» (о важности зимних прогулок!)	Январь	Воспитатель – Чихалова С.В.
11.	-Круглый стол: «Что почитать ребенку?»; - театрализованное действие,	Февраль	Воспитатель – Малышева Н.В.

	- выставка книжек		
12.	-Круглый стол: «Как общаться с ребенком»; - игротека	Март	Воспитатель – Шипунова Л.А.
13.	- Круглый стол: «Как смягчить протекание адаптации ребенка к детскому саду»	Апрель	Медсестра Кадырова З.Я.
14.	_Круглый стол: «Ура! Скоро лето!» -игротека	Май	Педагог по ФИЗО – Сафарова Е.В.
15.	Круглый стол «Всемирный день защиты детей»	Июнь	Специалисты ДОУ
16.	Консультация для родителей «Организация семейного выхода на природу»	Июль	Воспитатели старшей группы
17.	«Подготовка ребёнка к учебному году» - беседа с родителями	Август	Воспитатели, специалисты.
18.	Психологическое консультирование семейных проблем	В течение учебного года	Педагог-психолог
19.	Консультирование по интересующим запросам родителей (законных представителей)	Постоянно в течение учебного года по запросу	Специалисты ДОУ

План работы по физическому воспитанию и пропаганде ЗОЖ

№	Содержание работы, мероприятия	Срок выполнения	Ответственный
1. Методическая работа			
1	Составить перспективный и календарный план работы с детьми на занятиях	Сентябрь	Руководитель по физической культуре
2	Подобрать комплексы общеразвивающих упражнений для всех возрастных групп	Сентябрь	Руководитель по физической культуре
3	Изучать методическую литературу по ФГОС ДО	В течение года	Руководитель по физической культуре
4	Подобрать комплексы гимнастики после сна для всех возрастных групп	Октябрь	Руководитель по физической культуре
2. Физкультурно — оздоровительная работа			
1	Провести диагностику физической подготовленности детей	Сентябрь, май	Руководитель по физической культуре
2	Осуществлять педагогический контроль на физкультурных занятиях	В течение года	Руководитель по физической культуре ст. воспитатель
3	Обеспечить контроль по закаливанию детей в сочетании с использованием утренней гимнастики и после сна	Ежедневно в течение года	Руководитель по физической культуре ст. воспитатель
4	Закаливающие мероприятия: закаливающая ходьба босиком в спальне после дневного сна, дыхательная гимнастика, оздоровительный бег на воздухе	Ежедневно в течение года	Руководитель по физической культуре ст. воспитатель
3. Физкультура в режиме дня			
1	Утренняя гимнастика	ежедневно	Воспитатели групп (музыкальный зал) Руководитель по физической культуре муз. руководитель
2	Физкультурные занятия в зале и на улице	по расписанию	Руководитель по физической культуре
3	Подвижные и спортивные игры на прогулке	ежедневно	Воспитатели групп

4	Двигательные разминки и физминутки	ежедневно	Воспитатели групп
5	Гимнастика после сна	ежедневно	Воспитатели групп
6	Индивидуальная работа с детьми	1 раз в неделю	Руководитель по физической культуре
7	Самостоятельная двигательная активность детей	ежедневно	Воспитатели групп
4. Организационно - массовая работа			
1	Физкультурные праздники	2 раза в год	Руководитель по физической культуре
2	Физкультурные досуги	1 раз в месяц	Руководитель по физической культуре
3	Обновление спортивных уголков в группах соответственно возрасту детей	в течение года	Руководитель по физической культуре воспитатели групп
4	Оформление спортивного стенда с информацией для родителей	в течение года	Руководитель по физической культуре
5. Работа с воспитателями			
1	Регулярно информировать воспитателей о спортивных мероприятиях в детском саду	в течение года	Руководитель по физической культуре
2	Консультировать по индивидуальной работе с детьми в целях развития физических качеств и совершенствования ОДА (опорно-двигательного аппарата)	в течение года	Руководитель по физической культуре
3	Консультации для воспитателей - «Эффективные формы оздоровления дошкольников» - «Здоровый образ жизни» - «Развлечение на свежем воздухе»	в течение года	Руководитель по физической культуре
6. Работа с родителями			
1	Индивидуальные рекомендации и беседы	в течение года	Руководитель по физической культуре
2	Открытый показ занятий	в течение года	Руководитель по физической культуре
3	Приглашение родителей на детские спортивные праздники	в течение года	Руководитель по физической культуре воспитатели групп
4	Наглядная информация —	в течение года	Руководитель по

консультация на стенде, папке раскладушке - «Профилактика плоскостопия» -«Как приучить детей делать утреннюю гимнастику» - «Здоровый образ жизни — залог семейного счастья» -«Психологические основы здорового образ жизни»		физической культуре, педагог-психолог
---	--	--

7. Календарный план активного отдыха детей

1	Досуг «День знаний»	сентябрь - все группы	Руководитель по физической культуре муз. руководитель воспитатели
2	Развлечение «День здоровья», «Всемирный день бега»	октябрь - все группы	Руководитель по физической культуре
3	Досуг «Путешествие по осеннему лесу»	ноябрь- все группы	Руководитель по физической культуре
4	Развлечение «Сказочное путешествие»	декабрь- все группы	Руководитель по физической культуре
5	Развлечение «Зимние забавы»	январь- все группы	Руководитель по физической культуре
6	Спортивно - развлекательный праздник День защитника Отечества «Самые сильные, смелые и отважные»	февраль - все группы	Руководитель по физической культуре муз. Руководитель воспитатели групп
7	Досуг «В гостях у Весны»	март- все группы	Руководитель по физической культуре
8	День здоровья «Весёлые старты»	апрель- все группы	Руководитель по физической культуре
9	Легкоатлетическая эстафета «Мы помним!»	май — старшая разновозрастная группа	Руководитель по физической культуре
10	Спортивно - музыкальный праздник, посвящённый Международному дню защиты детей	июнь- все группы	Руководитель по физической культуре
11	Спортивное развлечение «В здоровом теле, здоровый дух»	июль- все группы	Руководитель по физической культуре

